

## Récapitulatif - Calendrier des soutenances

Soutenance	Etapes
3 mois avant	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Un mail automatique est envoyé au doctorant comportant un lien vers l'application DEMAT.</li> <li>- Validation des données par le doctorant.</li> <li>- Titre + Description de la thèse</li> <li>- Proposition de la composition du jury et choix des rapporteurs</li> <li>- Demande de confidentialité</li> </ul>
2 mois avant	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Validation de la composition du jury</li> <li>- Envoi de la thèse aux rapporteurs</li> </ul>
1 mois avant	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Retour des rapports et formulaires d'évaluation</li> <li>- Dépôt de la version électronique de la thèse</li> <li>- Transmission de l'autorisation de soutenance au VP après avis de la direction de l'ED</li> <li>- Convocation des membres du jury</li> </ul>
15 jours avant	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envoi des documents de soutenance au directeur de thèse</li> <li>- Convocation des membres du jury</li> </ul>
Soutenance	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Délibération du jury</li> <li>- Signature du pv, avis de publication et du rapport final de la soutenance</li> </ul>
1 à 3 mois après	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Retour des documents de soutenance à l'ED et l'équipe soutenance, 1 mois après au plus tard et 3 mois si corrections demandées.</li> <li>- Attestation de réussite sur demande à l'équipe soutenance</li> </ul>