**École doctorale « Cognition, Comportements, Conduites Humaines »**



**DOSSIER PÉDAGOGIQUE DE DEMANDE D’INSCRIPTION  
EN PREMIÈRE ANNÉE DE DOCTORAT–**

**ANNÉE UNIVERSITAIRE 2025 – 2026**

Le dépôt de ce dossier ne constitue en aucun cas une autorisation d’inscription.

|  |
| --- |
| **DATE LIMITE D’ENVOI DU DOSSIER – 2ème session : 30 septembre 2025 à midi**  Votre dossier de demande doit-être enregistré en un document **unique** au format .**pdf**, en tant que :  **D1\_2025\_NOM\_Prénom.pdf**  Le dossier complet doit être envoyé à l’adresse mail de l’ED : [ed261.3ch@u-paris.fr](mailto:ed261.3ch@u-paris.fr)  Tout dossier incomplet ou ne respectant pas les consignes sera refusé. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom et Prénom :** |  |
| **Email :** |  |
| **Laboratoire de recherche :** |  |
| **Directeur.trice de recherche :** |  |
| **Co-Directeur.trice :** |  |
| **Co-encadrant.e\* :** |  |

**\****Pour rappel, un.e co-encadrant.e n’a pas d’HDR*



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ☐ | **Avis Favorable** du conseil de l’ED | Signature du directeur de l’ED |  |
| ☐ | **Avis Défavorable** du conseil de l’ED |

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° Étudiant si déjà inscrit à Université Paris Cité :** |  | | **Sexe :** |  |
| **Date de Naissance :** |  | | **Nationalité :** |  |
| **Téléphone Mobile :** |  | | **Téléphone Fixe :** |  |
| **Adresse actuelle :** |  | | | |
| **Titre de la thèse :** | |  | | |

**FINANCEMENT** *(fournir un justificatif)***:**

**Financement dédié à la thèse** *(si oui, cocher la case correspondante)*

**Contrat Doctoral Université Paris Cité\*** : *préciser l’origine du financement (ANR, IdF, etc)*

**Contrat Doctoral hors Université Paris Cité** : *préciser l’organisme ou l’établissement responsable du contrat doctoral*

**Contrat de Recherche** (CDD Recherche)

**Convention CIFRE**

**\****Est appelé « Contrat Doctoral Université Paris Cité » tout contrat doctoral dont « l’employeur » (la personne ou organisme qui reverse le salaire) est UPCité. Attention, pour tout contrat doctoral UPCité hors concours de l’ED, merci de contacter en amont l’ED pour récupérer un formulaire de demande de financement d’un contrat doctoral*

**Bourse** : *préciser (CSC, etc)*

**Financement non dédié à la thèse** : *préciser* *(salarié, libéral, etc)*

**Auto-financement**

*On entend par « auto-financement » tout type de financement qui n’est pas généré par un salaire*

**Autre :** *si votre financement n’est pas listé, précisez-le ici*

**Joindre impérativement à ce dossier (dans cet ordre) :**

1. La lettre d’acceptation du / des directeur.trice(s) de thèse,
2. Une lettre de soutien du / des directeur.trice(s) de thèse,
3. Une lettre d’accord du directeur.trice de laboratoire,
4. Votre CV,
5. Votre projet de thèse (6 pages maximum incluant bibliographie et calendrier prévisionnel),
6. 1 copie de vos relevés de notes de Master 1ère et 2ème année,
7. 1 copie de vos diplômes ou attestation de réussite (Licence et Master ou diplôme équivalent). Dans le cas d'un diplôme étranger, joindre impérativement une traduction établie par un traducteur assermenté.
8. Pour les candidat.e.s **non titulaires d'un Master Recherche**  (mais, par exemple, d'un Master Professionnel dans les champs disciplinaires de l’ED) produire, en plus des pièces ci-dessus demandées, tous les documents susceptibles d'exposer son aptitude à conduire un projet de recherche (ex. mémoire de recherche effectué dans le cadre du Master Pro.)

**Tout dossier incomplet ne sera pas traité**